Lesznowolskie Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o.

05-506 LESZNOWOLA ul. Poprzeczna 50
tel.: (22) 757-94-32, (22) 757-72-72 fax: wew. 17
e-mail: lpk@lpk-lesznowola.pl
www.lpk-lesznowola.pl

Lesznowola, dnia 06.11.2026r

Postępowanie nr DIR.430.28.2026

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ) DLA POSTĘPOWANIA

Budowa kanalizacji sanitarnej tłocznej w miejscowości Stara Iwiczna

ul. Słoneczna, gmina Lesznowola.

przeprowadzanego zgodnie z Regulaminem zamówień sektorowych w Lesznowolskim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o. w trybie przetargu nieograniczonego.

Zatwierdził :

Prezes Zarządu
Tomasz Cajkowski

I. ZAMAWIAJĄCY

Lesznowolskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.
ul. Poprzeczna 50, 05-506 Lesznowola
NIP: 1231200082
Tel. 227579432
www.lpk-lesznowola.pl
e-mail: lpk@lpk-lesznowola.pl

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszej inwestycji jest przebudowa układu sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Stara Iwiczna na odcinku od ul. Mleczarskiej do wysokości posesji położanej przy ul. Słonecznej 50.
   W ramach realizacji inwestycji planowane jest umożliwienie zmiany kierunku przepływu ścieków. Nowe rozwiązanie zakłada, że ścieki będą tłoczone z ulicy Słonecznej w kierunku Oczyszczalni Zamienie. W celu realizacji przebudowy układu kanalizacyjnego konieczne będzie wybudowanie pompowni ścieków przy skrzyżowaniu ul. Słonecznej i ul. Mleczarskiej i przekierowanie do niej ścieków z ul. Słonecznej. Ścieki z pompowni zostaną przetłoczone nowym kanałem ciśnieniowym od strony ul. Mleczarskiej w kierunku ul. Słonecznej. Włączenie nowo projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej tłocznej do istniejącego przewodu tłocznego DN110 w ul. Słonecznej odbywać się będzie poprzez montaż studni, w której zainstalowany zostanie zestaw zasuw, umożliwiający kontrolę przepływu ścieków. Ścieki przekierowane z nowoprojektowanej pompowni „Mleczarska" będą rozprężane w nowoprojektowanej studni rozprężnej zlokalizowanej na nieruchomości położonej przy ul. Słonecznej 50 na działce ewidencyjnej nr 62/5, z której odpływać będą grawitacyjnie do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej. Studnię rozprężną należy wyposażyć w podwłazowy filtr antyodorowy. Na nieruchomości przy ul. Słonecznej 50 położonej na dz. ew. 62/5 konieczne będzie wykonacie przebudowy części kanału tłocznego DN 110mm oraz wykonanie pełnego węzła z zasuwami umożliwiającymi kontrolę kierunku przepływu ścieków.
   Łączna długość projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej wynosi:
   PVC-U Ø 250 – 9 mb
   PE-RC Ø 160- Ø 110 – 740 mb
   Pompownia ścieków -DN 2000
   W czasie budowy należy zagwarantować ciągłość odbioru ścieków z nieruchomości oraz dojazd do posesji. Drzewa i krzewy należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem. W zakres prac wchodzi również opracowanie projektu organizacji ruchu, opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz kompleksowa obsługa geodezyjna, opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej w pliku gml. lub dxf.
   Wykonawca w imieniu Zamawiającego uzyska pozwolenie na użytkowanie wybudowanego odcinka sieci w PINB w Piasecznie.
   Wykonawca we własnym zakresie organizuje plac budowy, odwodnienie wykopów, wywóz i utylizację ziemi z wykopów.
   Po zakończeniu budowy teren należy doprowadzić do stanu pierwotnego, a w przypadku jakichkolwiek uszkodzeń ogrodzeń lub wjazdów należy usunąć szkody.
   Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa:

   a) *Projekt zagospodarowania terenu*
   b) *Projekt techniczny*
   c) *Specyfikacja Warunków Zamówienia.*

3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podał nazwy firm (nazwy podwykonawców).
4. Wymagany minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesięce od daty zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia i uznania go za należycie wykonany, co potwierdzone zostanie protokołem odbioru końcowego robót. Gwarancja odnosi się do całości zamówienia obejmującego roboty budowlane, urządzenia, wyposażenie i armaturę.

UWAGA: Zamawiający informuje, że Projekt techniczny nie zostanie publicznie udostępniony Wykonawca zainteresowany złożeniem oferty otrzyma dostęp do dokumentacji po przesłaniu podpisanego zobowiązania do zachowania poufności według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ.
Zamawiający przekaże dokumentację w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania podpisanego zobowiązania.

Dokumentacja techniczna i wszystkie dodatkowe dokumenty stanowią integralną część z SWZ, a wymagania określone choćby w jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji niniejszego zamówienia: 8 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. W terminie, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty budowlane, dokonać zgłoszenia o zakończeniu budowy oraz przekazać Zamawiającemu dokumentację budowy, inwentaryzację geodezyjną i dokumentację powykonawczą.

IV. GENERALNE ZASADY UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w niniejszej SWZ sposób wykonania zamówienia tj. oferty wariantowej.
4. Zamawiający udostępnia w przedmiotowym postępowaniu, ogłoszenie o zamówieniu oraz SWZ wraz z załącznikami na stronie internetowej: **www.lpk-lesznowola.pl** oraz w BIP
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie dopuszcza częściowego rozliczenia robót.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się:

5.1) Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania
z przyczyn określonych § 9 Regulaminu zamówień sektorowych w Lesznowolskim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o. (regulamin znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego www.lpk-lesznowola.pl), oraz posiadają stosowne uprawnienia.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien przedłożyć oświadczenie:
a) o braku podstaw do wykluczenia,
b) o posiadaniu uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.

Oświadczenie powinno być złożone na formularzu lub według formularza stanowiącego ***załącznik nr 2 do SWZ.***

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie składa każdy z Wykonawców (zasada ta dotyczy również podwykonawców)

5.2) Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie.
Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku należy przedstawić wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie nie dłuższym niż ostatnie pięć lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, nazwy zamawiającego (inwestora), daty i miejsca wykonania tych robót. Dla celów niniejszego zamówienia Wykonawca w wykazie zobowiązany jest przedstawić, że zrealizował:

- ***co najmniej dwa zamówienia na roboty budowlane, których przedmiotem była budowa sieci kanalizacji sanitarnej o średnicy nie mniejszej niż 160 mm i długości nie mniejszej niż 500 mb,***
- ***co najmniej dwa zamówienia na roboty budowlane, których przedmiotem była budowa przepompowni ścieków o wydajności nie mniejszej niż 40 m^3/h***

przy czym brak w wykazie wykonanych zamówień o powyższych cechach będzie równoznaczny z brakiem wymaganego doświadczenia;
Oświadczenie powinno być złożone na formularzu lub według formularza stanowiącego ***załącznik nr 3 do SWZ.***

5.3) Wykonawcy, którzy dysponują osobą, które będzie skierowane do realizacji niniejszego zamówienia jako **kierownik robót,** spełniającą poniższe wymagania:

- ***posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,***
- ***posiada co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi w posiadanej specjalności,***
- ***pełnił funkcję kierownika budowy, kierownika robót w ciągu ostatnich 5 lat na co najmniej dwóch zadaniach inwestycyjnych związanych z budową sieci kanalizacyjnej wraz z przepompownią ścieków.***

Informację dotyczącą kierownika robót sporządzić na formularzu lub według formularza stanowiącego ***załącznik nr 4 do SWZ.*** *Do formularza należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług przywołanych w przedmiotowym formularzu.*

Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, to zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Sporządzony na tę okoliczność dokument powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazać w szczególności zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5.4) Wykonawcy znajdujący się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.
W zakresie warunku dotyczącego sytuacji finansowej Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- wykaże się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości co najmniej 800 000,00 zł (słownie: osiemset tysięcy złotych).

W celu wykazania spełnienia tego warunku Wykonawca dołączy do oferty informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 800 000 zł (słownie:

osiemset tysięcy złotych) wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

- wykaże się, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych).
- *Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy kopię wyżej wymienionej polisy wraz z dowodami wpłaty wymaganych składek.*

W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku.

Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

VI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJACYM.

1. Wykonawca może drogą elektroniczną na adres e-mail: lpk@lpk-lesznowola.pl złożyć do Zamawiającego wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawca posługują się numerem ogłoszenia. Wykonawca zwracając się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu treści zapytania także w wersji edytowalnej.
2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w pkt 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.lpk-lesznowola.pl na której została zamieszczona SWZ.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny oraz podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta", zgodny **z załącznikiem nr 1 do SWZ** wraz z załącznikami i oświadczeniami.

6. Zamawiający wymaga, aby złożone w ofercie załączniki były opracowane na formularzach załączonych do SWZ lub sporządzone samodzielnie przez Wykonawcę w oparciu o formularze załączone do SWZ.
7. Zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, o numeracji stron rozpoczynającej się od nr 1 umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
8. Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) powinny być parafowane (podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) powinna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby sporządzającej parafkę).
9. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być zaadresowane następująco:

LESZNOWOLSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SP. Z O.O.
05-506 Lesznowola, ul. Poprzeczna 50
Oferta w przetargu nieograniczonym dla zadania pt. ***„Budowa kanalizacji sanitarnej tłocznej w miejscowości Stara Iwiczna ul. Słoneczna, gmina Lesznowola."***

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 17.11.2026r., GODZ. 10:15

10. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy na kopercie wewnętrznej wymienić nazwy z określeniem siedziby – wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, z oznaczeniem Pełnomocnika.
11. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia partnerzy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu. Do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnictwo, podpisany przez każdego z partnerów.
13. Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika.
14. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Pełnomocnikiem.
15. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilno – prawnej regulującej ich współpracę. Taka umowa powinna zawierać w swojej treści przede wszystkim zapisy dotyczące:
    - określenia celu i przedmiotu umowy,
    - oznaczenia czasu trwania umowy – nie krócej niż okres realizacji przedmiotu zamówienia,
    - umocowania ustanowionego pełnomocnika,
    - określenia wspólnej odpowiedzialności wykonawców,
    - określenia zakresu przedmiotu zamówienia realizowanego przez każdego z wykonawców,
    - wykluczenia możliwości wypowiedzenia umowy współpracy przez któregokolwiek z wykonawców wspólnie realizujących zamówienie,
    - zakazu wprowadzania zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
16. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału wówczas, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
17. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

18. Zmiana oferty może nastąpić tylko poprzez złożenie zmienionej, pisemnej oferty według takich samych zasad jak wcześniej składana oferta. Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia oferty są zmienione.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IX. WADIUM.

1. Złożona oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 10 000,00 zł, (słownie zł: dziesięć tysięcy złotych). Wadium musi być wniesione w formie pieniężnej na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Ziemi Łowickiej Oddział w Lesznowoli
Nr 48 8022 0000 2001 0003 8931 0006.
Tytuł przelewu musi wskazywać nazwę postępowania w związku, z którym wnoszone jest wadium tj. ***„Budowa kanalizacji sanitarnej tłocznej w miejscowości Stara Iwiczna, gmina Lesznowola."***

Uwaga:
1. Nie ma konieczności załączać oryginału dokumentu potwierdzającego wpłatę wadium.
2. Wadium musi być wniesione przed terminem składania ofert. Wniesienie wadium będzie skuteczne, jeżeli przed upływem terminu znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego. Wykonawca, który nie wniesie wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
3. Dyspozycję w zakresie zwrotu wniesionych w pieniądzu wadiów przez Wykonawców, Zamawiający przekaże do banku niezwłocznie po:
   a) upływie terminu związania ofertą,
   b) zawarciu umowy w sprawie zamówienia,
   c) unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.
4. Zamawiający niezwłocznie dokona zwrotu wadium na wniosek Wykonawcy:
   a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
   b) który został wykluczony z postępowania;
   c) którego oferta została odrzucona.
5. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zostanie zatrzymane w przypadku, gdy Wykonawca:
   1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
   2) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy przesłać pocztą lub złożyć w siedzibie Zamawiającego: przy ul. Poprzecznej 50 w Lesznowoli (05-506), **w pokoju nr 1,** do **dnia 17.11.2026r do godz.10.00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **17.11.2026r** o godzinie **10.15** w **siedzibie Spółki, pokój nr 11.**
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny netto i okresu gwarancji
6. Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.

1. Podana w ofercie cena jest ceną ryczałtową i powinna obejmować pełny zakres prac, wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Cena ma być wyrażona w złotych polskich netto i brutto w uwzględnieniem należnego podatku VAT.

XII. TRYB I ZASADY WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Tryb oceny ofert.

1.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.

1.2. Oferty oceniane będą w 2 etapach:

I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty.

II etap: ocena merytoryczna, rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert:

2.1 W ramach zamówienia zostanie wyłoniony Wykonawca, którego oferta uzyskała łącznie najwięcej punktów.

2.2 Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Lp.	Kryterium	Waga [%]
1	**Cena ofertowa netto (C)**	**95**
2	**Okres gwarancji (G)**	**5**
	Razem	**100**

2.3. Zamawiający za najkorzystniejsza uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie,

2.4. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów.

2.5. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1%=1pkt. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

2.6. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

*** Cena ofertowa netto - 95 %**

Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium ***Cena ofertowa netto*** – według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa netto}}{\text{cena ofertowa netto z oferty badanej}} \text{ x 95 pkt.}$$

*** Okres gwarancji - 5 %**

Uwaga: Minimalny dopuszczalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące.

Jeżeli Wykonawca zadeklaruje gwarancję dłuższą niż 48 miesięcy, to do porównania ofert Zamawiający przyjmie długość gwarancji wynoszącą 48 miesięcy.

Gwarancja odnosi się do całości zamówienia, w skład którego wchodzą roboty budowlane oraz zabudowane urządzenia, wyposażenie i armatura.

Okres gwarancji określony przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, nie może ulec zmianie po złożeniu oferty.

Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium ***Okres gwarancji*** – według następującego wzoru:

$$G = \frac{X - 24}{12} \times 5 \text{ pkt.}$$

gdzie: X – Okres gwarancji z badanej oferty.

Następnie dla poszczególnych ofert nastąpi zsumowanie punktów według wzoru:

$$Wz = C + G$$

gdzie:
Wz – łączna suma punktów dla ocenianej oferty.
C - ilość punktów w kryterium Cena ofertowa netto
G – ilość punktów w kryterium Okres gwarancji

2.7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, są zobowiązani przed podpisaniem umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, złożyć Zamawiającemu kopię (poświadczoną „za zgodność z oryginałem") umowy regulującej zasady ich współpracy, współdziałania i odpowiedzialności w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie przedstawi opłaconej polisy ubezpieczenia OC, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ.**

XIV. Informacja o możliwościach i warunkach zmiany zawartej umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w treści umowy w przypadkach opisanych w §10 wzoru umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% (dziesięć procent) ceny brutto (z VAT) oferty.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku spośród następujących form:
   a) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
c) gwarancjach bankowych;
d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

3. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je w terminach niżej opisanych wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji lub poręczenia powinno ono zawierać wskazanie Zamawiającego i nazwy zadania oraz musi być nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na każde pisemne żądanie Zamawiającego oraz bez prawa protestu. Zabezpieczenie wniesione w tych formach wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważne w wysokości 100% do dnia wykonania całości zamówienia, plus 30 dni. Zabezpieczenie wniesione w tych formach będzie ważne w wysokości 30% do dnia upływu okresu gwarancji plus 15 dni. Zabezpieczenie wniesione w tych formach powinno zawierać zastrzeżenie, że Poręczyciel lub Gwarant rezygnuje z prawa informowania go o zmianach, uzupełnieniach bądź jakichkolwiek modyfikacjach umowy bądź o innych dokumentach stanowiących umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Wykonawcą a Zamawiającym, a jednocześnie nie zwalnia go z odpowiedzialności wynikającej z udzielonej gwarancji/poręczenia, ponadto zastrzeżenie, że wszelkie spory dotyczące Gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z obowiązującym prawem i podlegają kompetencjom sądu powszechnego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania zamówienia, a także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości.

XVI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

RODO

Działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej: „RODO", informujemy, że

1) Administratorem Danych Osobowych (dalej ADO) jest Lesznowolskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. (dalej: LPK) z siedzibą w Lesznowoli ul. Poprzeczna 50, tel.: 22 757 94 32, email: lpk@lpk-lesznowola.pl . Osoby, których dane dotyczą, mogą kontaktować się z wyznaczonym przez ADO inspektorem ochrony danych we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem ich danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących im na mocy rozporządzenia RODO pod adresem email: rodo@lpk-lesznowola.pl
2) Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
   a) wykonania mowy oraz wykonywania czynności związanych z wykonaniem umowy lub dochodzeniem roszczeń wynikających z umowy;
   b) wykonywania obowiązków wynikających z przepisów prawa lub umów;
   c) realizacji uzasadnionego interesu Administratora danych.
3) Odbiorcami danych mogą być upoważnieni pracownicy ADO, usługodawcy wykonujący usługi na rzecz ADO, podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa, podmioty i organy uprawnione do kontroli działalności ADO.
4) Dane będą przetwarzane przez okres wymagany do realizacji celów wskazanych w punkcie 2, chyba że okres dłuższy będzie wynikał z obowiązujących przepisów prawa lub uzasadnionego interesu ADO. Dane będą przechowywane w szczególności przez okres wynikający z obowiązków podatkowych, archiwizacji danych lub przedawnienia roszczeń.
5) Osoby, których dane dotyczą mają prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

6) Nie przysługuje Pani/Panu:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
7) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia Umowy.
8) ADO nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.

XVII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 -	Wzór Formularza oferty
Załącznik nr 2 -	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3 –	Wykaz robót
Załącznik nr 4 –	Informacja dotycząca kierownika robót
Załącznik nr 5 –	Wzór umowy
Załącznik nr 6 –	Zobowiązanie do zachowania poufności.